上海光明领鲜物流有限公司

宁波物流中心库区作业人员外包项目

上海光明领鲜物流有限公司成立于2003年,是光明乳业股份有限公司的全资子公司，是一家具有雄厚实力和丰富物流管理经验的冷链物流企业。诚邀实力的企业参与项目投标。招标本着公开、公正、比质、比价、比服务、互惠、互利、守信的原则，通过合同采购方式确定合作关系。

一、 项目名称及地点

名称：宁波物流中心库区作业人员外包项目

地点：宁波物流中心仓库

二、项目内容 ：

1. 内容：领鲜物流宁波物流中心有库区仓储、装卸人员12人，为了降低用工和管理成本，我司决定对该岗位工作人员整体外包，现通过公开招标方式向市场寻找合格供应商承接此项目。
2. 项目地点：宁波市海曙区高桥镇民乐村加油站后面领鲜物流（杭甬高速口对面）。
3. 合同期限： 1年
4. 负责工作：详见附件。
5. 现场负责人：如需对项目现场评估可联系倪经理：13905193336

三、投标人须知：

1、在中华人民共和国境内注册，有独立法人资格，有独立承担民事责任的能力，有健全的、有效的管理制度的公司。

2、具备良好的人员组织管理和调度控制能力。

3、具备健全的财务制度、能够提供增值税专用发票。

四、投标文件应包括

1、资质证明文件

2、有效的公司营业执照（合一版）（复印件）

3、开户许可证

4、法人代表授权书或法人代表身份证复印件

5、公司简介（注册时间、业务范围、规模、主要客户和业绩等）

6、报价表：见附件《报价单》

五、评标方法

领鲜物流将综合考虑公司业务发展和投标人资质、投标报价、服务能力、企业信用等要素后，进行客观、公正的综合评审，以综合评比最高投标人作为中标人。本次招标严禁恶意低价竞标，如投标方报价明显低于市场价格的，该报价经领鲜物流招标小组讨论后将作为无效报价，该投标方的投标行为将被终止。

六、投标文件递交截止日期为**2024年 11 月 26 日 17 时之**前 （以领鲜物流收到投标文件的时间为准）。所有投标 文件统一使用档案袋包封，外封包应注明：“**上海光明领鲜物流有限公司宁波物流中心库区作业人员外包项目**”字样和投标公司名称（加盖公章），否则作为废标。

七、联系方式

联系电话：严先生 15900626177

投递地址：上海市浦东新区杨新路201号3号楼1楼 资产管理部 郑先生收 15026666780

**附件一：**

**报价单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 工作内容 | 人数 | 报价  (元/月/人） | 月计  （元/月） | 税率 | 备注 |
| 1 | 低温仓库作业 | 仓库理货、装卸 | 12 |  |  |  | 报价含税、含社保 |

**附件二：**

仓库岗位职责

（白班）上班时间8:30----16:30

一、库存盘点：将库存产品品种、数量、批号和库存表进行核对，如有差异及时查明原因并通知办公室文员进行调整。

二、仓库清洁：对仓库物品摆放进行整理，地面洒水清扫，液压车摆放整齐，整理擦拭办公桌面，确保仓库整洁。

三、产品接收：

1.低温产品移库车辆停靠仓库后及时检测车厢温度（0-4℃）拍照发至微信工作群，并做好记录，不符合温度标准的不得接收，及时上报仓库主管处理。

2.检测产品温度并记录，监督卸货过程，检查核对产品品种、数量、批号、包装完整性等，填写入库单。

3.接到常温到货信息后及时联系装卸工做好接货准备，监督卸货过程，检查核对产品品种、数量、批号、包装完整性等，填写入库单。

4.第三方产品到仓库后，检测车厢温度、产品温度，核对到货产品品种、数量、批号、包装完整性，依据送货单进行现场分拣。

5.促销物流到货后，核对到货品种、数量，填写入库单。

四、配货及盘存：

1.严格按照线路单上产品品种、数量及营运部发送的《发货说明》要求进行配货，每配完一条线路，及时做好标识，并将此线路产品集中在一起，便于装卸工拉货。

2.配货过程中要认真仔细，避免配错货物。

3.配完货后将剩余库存产品按品种、批号、数量进行集中，并做好标识。

4.促销品按照每天开具的促销品单据上的品种数量进行配货，并做好标识，便于发放。

5.货物配完后要及时盘点，发现剩余库存与账上不一致的要尽快查找。

五、仓库温度监控：

1.定时检查仓库温度，每两个小时记录一次。

2.不进出货时及时关闭库门，做好防逃冷工作。

六、塑格接收登记：各线路塑格交接，数量核对无误后双方签字，并准确登记回收规格、线路、数量等。

（下午班）上班时间16：30---配货结束

一、配货及盘存：

1.严格按照线路单上产品品种、数量及发货说明上的前一天库存发放要求进行配货，每配完一条线路，及时做好标识，并将此线路产品集中在一起，便于装卸工拉货。

2.配货过程中要认真仔细，避免配错货物。

3.配完货后将剩余库存产品按品种、批号、数量进行集中，并做好标识。

4.促销品按照每天开具的促销品单据上的品种数量进行配货，并做好标识，便于发放。

5.货物配完后要及时盘点，发现剩余库存与账上不一致的要尽快查找。

二、塑格发放登记：各线路配货用塑格数量清点，数量核对无误后双方签字，并准确登记发放规格、线路、数量等。

三、发货：

1.发货时要有仓库保管员在现场监督管理，避免装卸工拉错货。

2.装卸工拉运、装卸货物时要轻拿轻放，避免野蛮装卸，如有此类现象，保管员要及时制止纠正。

（夜班）上班时间0:00----8:30

一、主营核查及三方配货：

1.严格按照送货单上产品品种、数量及要求进行配货，每配完一条线路，及时做好标识，并将此线路产品集中在一起，便于装卸工拉货。

2.配货过程中要认真仔细，避免配错货物。

3.配完货后将剩余库存产品按品种、批号、数量进行集中，并做好标识。

4.促销品按照每天开具的促销品单据上的品种数量进行配货，并做好标识，便于发放。

5.货物配完后要及时盘点，发现剩余库存与账上不一致的要尽快查找。

二、发货：

1.发货时要有仓库保管员在现场监督管理，避免装卸工拉错货。

2.装卸工拉运、装卸货物时要轻拿轻放，避免野蛮装卸，如有此类现象，保管员要及时制止纠正。

三、塑格接收登记：各线路塑格交接，数量核对无误后双方签字，并准确登记回收规格、线路、数量等。

四、现场整理：

1.工作结束后将仓库内、办公区域的卫生清洁干净，物品按要求摆放整齐。

2.发完货后夜班值班人员要监督装卸工将垫仓板回收至仓库并摆放整齐。

3.不发货时要及时关闭仓库门和照明灯。

五、安全及异常问题处理：

1.对仓库用电、消防、现场作业等安全方面进行巡查。

2.异常问题及时处理，处理不了的及时上报

3.和白班做好工作交接。

六、仓库温度监控：

1.定时检查仓库温度，每两个小时记录一次。

2.不进出货时及时关闭库门，做好防逃冷工作。