

# 海城集团 2025 年塘渣运输服务采购

# 招 标 文 件

采 购 人 ： 温岭市东部控股有限公司

招标代理机构： 台州诚创招标代理有限公司

2025 年 11 月

# 目 录

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知前附表

第三部分 投标人须知

第四部分 开标及评标方法

第五部分 项目招标内容及要求

第六部分 合同条款

第七部分 投标文件格式

## 第一部分 招标公告

### 项目概况：

海城集团 2025 年塘渣运输服务采购项目的潜在投标人应在“乐采云平台”获取招标文件，并于 **2025 年 12 月 9 日 09 点 00 分**（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况：

项目编号：CC125C09193-2

项目名称：海城集团 2025 年塘渣运输服务采购

预算金额：15000000 元

最高限价：/

采购需求：本项目为海城集团 2025 年塘渣运输服务采购项目，服务期：1 年，内容包含但不仅限于组建塘渣运输车队，将塘渣运输至采购人指定的地点并卸载（含塘渣卸载平台及其延伸段的钢板铺设）、场地平整，以及供应商为完成本项目而必须进行的其他工作（其他工作包括但不限于配合采购要求及时调度车辆、道路维修、后场土堆平整等）。

合同履行期限：详见合同条款。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

（一）投标人的基本资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件：具有有效的《道路运输经营许可证》。

（三）截止投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政企采购活动。

### 三、获取招标文件：

（一）获取时间：公告发布时间至投标截止时间

（二）获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件

（三）获取方式：

1. 尚未注册浙江政企采购网正式供应商的应先进进行注册申请，注册流程详见“浙江政府采购网—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。

2. 供应商注册成功后，登录“乐采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取采购文件”，填写获取采购文件的申请信息。点击“下载采购文件”即可获取采购文件。

3. 采购公告上附件里的采购文件仅供阅览使用，供应商应当在“乐采云”平台注册登记后再获取采购文件，没有通过注册登记而获取采购文件的潜在供应商，对采购文件提起质疑投诉的，不予受理。

4. 采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取采购文件的供应商投标文件。

(四) 售价：0（元）

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：**2025 年 12 月 9 日 09 点 00 分**

2. 投标地点：投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“乐采云平台”

3. 开标时间：**2025 年 12 月 9 日 09 点 00 分**

开标时间后 30 分钟内，供应商须登录“乐采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

4. 开标地址：“乐采云平台”线上开标。

**五、公告期限：**自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

##### (一) 电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为浙江政府采购注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登录浙江政府采购网进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

(1) 本项目通过“乐采云平台（[www.lecaiyun.com](http://www.lecaiyun.com)）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件、响应文件。供应商未按规定加密的投标文件、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

客户端软件下载方式：下载链接：

<https://b.zhengcaiyun.cn/luban/category?parentId=550045&childrenCode=qicaiCategory17&utm=luban.luban-PC-39026.959-pc-websitegroup-navBar-front.8.c8789bc0520b11efb86dbfa49a87be0d>

(2) 供应商须申领 CA，并在乐采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA 相关操作可参考“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电 400-881-7190 进行咨询。

**(二) 投标保证金：**本项目不收取投标保证金。

**(三) 质疑：**

1. 供应商对本次招标相关事项有疑问的，可以向采购人或代理机构提出询问。  
2. 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

3. 采购人和代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4. 质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意或者采购人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后向温岭市人民法院提起诉讼。

5. 质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

6. 书面质疑受理地点：

联系人：陈女士

联系电话：0576-86155119

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 2 幢 1401 室

**(四) 公告发布媒体：**

浙江政府采购网 (<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>) 和温岭市公共资源交易中心网 (<http://www.wl.gov.cn/col/col1402172/index.html>) 。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1. 招标代理机构名称：台州诚创招标代理有限公司

联系人：洪佳、朱靖晔

联系电话：15068685456、13738633958

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 2 幢 1401 室

2. 采购人：温岭市东部控股有限公司

联系人：江女士

联系电话：0576-86680709

地址：浙江省台州市温岭经济开发区管理委员会松航路 1 号

**注：若对采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台**

(<https://www.lecaiyun.com/>)，咨询小采，获取采小蜜智能服务管家的帮助，或拨打乐采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务的帮助。

**CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。**

## 第二部分 投标人须知前附表

序号	项 目	内 容
1	采购项目	项目名称：海城集团 2025 年塘渣运输服务采购 项目内容：项目招标内容及要求
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式	1. 电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。 2. “电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 3. “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。
4	投标文件份数	1. 一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。 2. 每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。 3. 如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件至少一份，采用胶装，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
5	电子加密投标文件	电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至乐采云平台，在开标时间开始后 30 分钟内，解密投标文件。 <b>a. 供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。</b> <b>b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。</b>
6	备份投标文件	备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（邮寄地址：浙江省温岭市万昌中路创业大厦 2 幢 1401 室，接收人：朱靖晔，电话：13736692168）。 <b>a. 备份投标文件递交要求：</b> 供应商须将备份投标文件以 U 盘形式放在密封袋中，密封后在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。 <b>b. 通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。</b>
7	电子加密投标文件的解密和异常情况处理	电子加密投标文件的解密和异常情况处理： <b>a. 开标后，各投标供应商代表应当在限定时间内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。</b> <b>b. 通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。</b> <b>c. 投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“乐采云平台”的，投标无效。</b>

8	投标文件、流程文件签章	电子投标文件必须有电子签章； 开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章，或者签章后上传相关文件，均认可； 乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
9	开标程序	1.开标后，采购代理机构点击【开始解密】，供应商应在 30 分钟内完成解密。供应商在规定的时间内都已完成解密，则系统自动结束解密；供应商超过解密时限，默认自动放弃； 2.解密不成功时，如投标供应商已按规定递交了“备份投标文件”的，采购代理机构通过【异常处理】端口对备份投标文件上传、解密； 3.采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程； 4.乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
10	评标程序	<b>资格审查：</b> 由采购人或采购代理机构代表根据采购文件的规定对投标人进行资格审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。 <b>符合性评审：</b> 依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。 <b>商务技术评分：</b> 由评标委员会对各投标人的技术商务充分审核、讨论及评议后，独立评分。 <b>商务技术评分汇总</b> <b>商务技术结果公布：</b> 代理机构公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，及其商务技术部分得分情况。 <b>开启报价响应文件：</b> 采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。 代理机构公布开标一览表有关内容，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。 <b>报价评审：</b> 由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。 <b>得分汇总</b> <b>结果公布：</b> 供应商可通过在线平台查看评审结果。 注：除邮件交互外，如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
11	询标澄清	在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并经签章后提交。逾期答复的，投标人自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。
12	投标有效期	自投标截止日起 90 天。
13	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
14	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织（如有需要，投标人可自行前往）
15	样品	<input type="checkbox"/> 提供 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供 <input type="checkbox"/> 不适用
16	演示	<input type="checkbox"/> 要求 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
17	评标办法	<input type="checkbox"/> 综合评分法 <input checked="" type="checkbox"/> 最低评标价法
18	是否进口	<input type="checkbox"/> 允许进口 <input type="checkbox"/> 不允许进口 <input checked="" type="checkbox"/> 不适用

19	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订招标合同。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
20	供应商注册事项	供应商中标后必须注册成为浙江政府采购网 ( <a href="https://zfcg.czt.zj.gov.cn/">https://zfcg.czt.zj.gov.cn/</a> ) 的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。
21	履约保证金	1.金额：签约合同价的 1%； 2.收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付、保函等形式； 3.履约保证金的退还：详见合同条款。
22	代理服务费	金额：参考发改价格〔2011〕534 号文件的收费标准（服务类）3.2 折计取。 中标单位在中标公告发布后 5 个工作日内支付至招标代理机构处。 收取方式：由代理机构向中标单位收取，中标单位在中标公告发布后 5 个工作日内支付至招标代理机构处。 台州诚创招标代理有限公司 税号：91331081MA2APG9A93 开户银行：浙江泰隆商业银行台州温岭支行 账号：3301 0080 2010 0003 9401
23	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
24	其他说明	根据相关文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。
25	注意事项	投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中，应严格遵循实事求是、诚信投标的原则，如有偏离，应如实填写响应偏离。 如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请投标人在获取招标文件后，在招标文件的质疑有效期内及时一次性书面提出。 采购结果公告期间，投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会（包括其他相关人员）应当保密的相关内容。



## 第三部分 投标人须知

### 一、总则

#### （一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律法规另有规定的，从其规定）。

#### （二）定义

1. 采购代理机构：是指受采购人委托，在委托的范围内办理采购事宜的机构。
2. 采购人：是指依法进行采购的国企单位。
3. 投标人：是指参加本采购项目投标的供应商。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
6. “书面形式”包括信函、传真等。
7. “▲”为本项目中的实质性组成内容，“★”为重要参数。

#### （三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

#### （四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。
2. 投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误，甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加财政采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
5. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样

式基本形态不变。

二、招标文件

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1. 采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改,但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足15日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。但是,评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行,或者招标文件内容违反国家强制性规定的,应当停止评标工作,与采购人或者采购代理机构沟通并做书面记录。采购人或者采购代理机构确认后,应当修改招标文件,重新组织采购活动。

三、投标文件

（一）投标文件的组成

投标人获取招标文件后,按照招标文件的要求提供:资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1. 资格证明文件的组成:

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	投标声明书	格式附后
▲4	授权委托书 (附上法定代表人及代理人的身份证正反面)	如有授权委托代理人的则需提供该项, 格式附后
▲5	投标人营业执照	/
▲6	提供符合资格条件的声明函或同时提供以下四项相关材料: (1) 财务状况报告; (2) 依法缴纳税收; (3) 依法缴纳社会保障资金; (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;	声明函格式附后

▲7	特定资格条件所需的相关证明材料	有效的《道路运输经营许可证》扫描件，格式自拟
8	投标人认为需要提供的其他文件和资料	（可选择性提供）

## 2. 商务技术文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	投标人基本情况表	格式附后
4	服务承诺函	格式附后
5	拟投入作业机械一览表	格式附后
6	类似业绩一览表	格式附后
7	技术、商务偏离表	格式附后
8	投标人认为需要提供的其他资料	格式、内容自拟

## 3. 报价文件的组成

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	投标函	格式附后
4	开标一览表	格式附后
5	投标人认为需要提供的其他文件和资料	（可选择性提供）

## （二）投标文件的制作、封装及递交要求

### 1. 投标文件的制作要求

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权代理人的签字或盖章。

（3）投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

担。

## 2. 投标文件的式样

(1) 投标人通过“乐采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-政企采购项目电子交易操作指南”。

(2) 投标文件是电子投标文件，包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。

1) “电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。

3) 一份电子加密标书（后缀格式为jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为bfbs）

4) 每份电子投标文件应包括资格响应文件、商务技术响应文件、报价响应文件三部分内容。

(3) 投标文件中投标声明书、授权委托书的格式、签字、盖章及内容均应符合采购文件格式要求。

(4) 投标人应根据“乐采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项，可直接定位到该评分项内容。

如对招标文件的某项要求，投标人的投标响应文件未能提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时会提示投标人未对此项招标要求提供相应内容。由此产生的评分影响由投标人自行承担。

投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部分查找不到相关内容的，是投标人的责任。

## 3. 投标文件的递交要求

(1) 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，投标人需将加密的投标文件上传至乐采云平台，到达开标时间后，解密投标文件。

a. 投标人未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。

b. 投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用。

a. 备份投标文件递交要求：投标人须将备份投标文件以U盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。

b. 投标人仅提交备份投标文件的，投标无效。

#### **4. 投标文件的补充、修改和撤回**

(1) 投标人在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回，投标无效。

(2) 在投标截止期之后，投标人不得对其投标作任何修改。

(3) 从投标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

#### **(三) 投标有效期**

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

### **四、开标**

#### **(一) 开标事项**

1. 采购人将于招标文件规定的时间和地点公开开标。若采购人通过修改采购文件更改了开标时间和地点的，以后者为准。

2. 开评标期间，投标人代表应在线操作，并关注乐采云有关信息公布、澄清等情况。投标人代表不参加开标程序的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

3. 开标程序

#### **3.1 开标第一阶段**

(1) 向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的

“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按照“乐采云平台”操作规范将备份投标文件上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

(2) 开启投标文件，进入资格审查；

(3) 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

(4) 第一阶段开标结束。

备注：开标程序的第一阶段结束后，采购人或采购代理机构将对依法对投标供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

#### **3.2 开标第二阶段**

(1) 符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标程序第二阶段。首先公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标人的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

(2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标人的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价响应文件开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(3) 评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

4. 如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，或者乐采云系统提供数据电文交互功能的，按其规定执行。

## 五、评标

### （一）组建评标委员会

评标委员会由采购人依法组建。

### （二）评标程序

1. 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性审查。

开标后，采购人或采购代理机构将对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

投标人未按照采购文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求，其资格审查不通过。

(2) 符合性审查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

如果投标文件没有实质上响应采购文件的要求，评标委员会将判定无效，投标人不得通过修改或撤销不符合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

2. 澄清有关问题。在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（或有效电子数据电文）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权的代表签字（或加盖公章）后扫描上传提交。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的

对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

除邮件交互外，如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。

### 3. 修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

### 3. 比较与评价。

按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4. 按采购文件中规定的评标方法和标准，对投标人进行排序，并推荐中标候选人。

6. 编写评标报告。

## 7. 评价

采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。

### (三) 投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 未按时上传电子投标文件的；

2. 未按时解密电子投标文件的且未提供备份投标文件或未按时解密电子投标文件的且提供的备份投标文件无法打开的；

3. 在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4. 报价文件中报价的货物跟商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5. 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件提供不齐全的；

6. 投标文件未按招标文件规定的要求提交资料或签署、盖章的；

7. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

9. 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

10. 未实质性响应招标文件要求；
11. 投标文件提供虚假材料的；
12. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
  - (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - (5) 不同投标人的投标文件相互混装。
13. 不同投标人的 IP 地址、Mac 地址、硬件号字段标红【包括但不限于下列情形：不同投标人电子投标文件中的 IP 地址重复、MAC 地址重复或硬件号重复】。
14. 不同投标人的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；
15. 投标人上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；
16. 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在 3 处（含）以上错误一致的；
17. 不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。
18. 不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中的“▲”内容及被拒绝的条款）。

**19. 商务技术得分为 0 分的。**

**20. 本项目第一次招标活动放弃中标的供应商参与本次招标活动的，其投标无效。**

**（四）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理**

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 因重大变故，采购任务取消的；
4. 法律法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**（五）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：**

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。



出现前款规定的情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人并重新组织招标；或者经主管部门批准，采取其他方式组织采购。

#### **（六）评标原则和评标办法**

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《评标方法及评分标准》。

#### **（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

### **六、定标**

1. 确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2. 发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3. 发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

### **七、合同签订及公告**

#### **（一）签订合同**

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标供应商无正当理由拖延、拒签合同的，按有关规定进行处理处罚。
4. 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。
5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

## **（二）合同公告及备案**

1. 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，在采购信息发布媒体及相关网站上公告。
2. 采购人应当自采购合同签订之日起 7 个工作日内，将采购合同报相关部门备案以及采购代理机构存档。

## 第四部分 评标办法及评分标准

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、

1.1 本次评标采用最低价法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人。评标委员会推荐2名候选人，有效评标价最低为本项目的第一中标候选人，有效评标价次低为本项目的第二中标候选人。

投标报价相同的，则由采购人现场抽签确定排序。

1.2 中标候选人因不可抗力之外的原因放弃中标权给采购人造成损失的，由放弃中标权的中标候选人承担。中标候选人放弃中标权或被取消中标资格的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

2. 其他

评标委员会不向未中标单位解释落标具体原因，不退还投标文件。

第五部分 招标内容及要求

一、项目概况：

1. 服务内容：内容包含但不仅限于组建塘渣运输车队，将塘渣运输至采购人指定的地点、再卸载（含塘渣卸载平台及其延伸段的钢板铺设）、场地平整以及供应商为完成本项目而必须进行的其他等工作（其他工作包括但不限于配合采购要求及时调度车辆、道路维修、后场土堆平整等）。具体清单如下：

序号	采购内容	运输距离	▲预算单价	备注
1	运输费用	运输距离≤15 公里	0.85 元/吨·公里	采购内容未列明但是为完成本项目所必须的其他工作费用均包含在预算单价内, 投标人报价时须考虑在内。
2		15 公里 < 运输距离≤30 公里	0.7 元/吨·公里	
3		运输距离> 30 公里	0.6 元/吨·公里	
4	场地平整费用	/	1.2 元/吨	

2. 报价形式：

(1) 本项目采用折扣形式报价。最高报价折扣为 100%（含 100%），折扣不能填写“0”，百分号前可保留两位小数，第三位四舍五入。

(2) 本项目投标报价均包含车辆设备费、卸料费、燃油费、人工费、车辆及人员保险费、运输费、营运费、税费、检修费、管理费、调遣费、过磅站点建设费、利润、风险、后场管理等本项目所有可能涉及的费用。上述如有未列出的费用，则视为已包含在投标报价内，采购人不再另行支付。

3. 结算方式：

(1) 结算单价=对应项的预算单价\*中标折扣；

(2) 运输费用结算金额=运输量\*运输距离\*对应距离的结算单价；

**注：结算时结算单价不累加计算，如运输距离为 45 公里，运输量为 30 吨，则运输费用结算金额=30\*45\*0.6\*中标折扣。**

(3) 场地平整费用结算金额=运输量\*场地平整费用结算单价；

(4) 本项目根据实际工程量按实结算。运输量以塘渣接收方过磅数量为准，采购人有权随时就运出数量与运到数量进行抽查，误差率在 5%~20%之间，涉事每车次罚款 5000 元；误差率在 20%及以上的，视同盗卖，涉事车辆每车次罚款 2 万元，并追究其相关责任；因运输路线由采购人指定，故运输距离以采购人实测数据为结算依据。

二、服务要求：

1. 服务响应时间：本项目塘渣供应量及供应时间均不固定，人员、车辆及相关机械设备须在接到采购人通知后 24 小时内到达指定地点开展运输工作。

2. 供应商必须全天候（24 小时）服从采购人现场调度指挥和工作安排。供应商不得自行改变工作性质，如有改变需征得采购人同意。

3. 人员要求：

(1) **▲至少配备 1 名现场管理人员(商务技术文件中提供该现场管理人员 2025 年 06 月-09 月任意连续三个月在投标人处缴纳社保的证明材料, 否则按无效投标处理)。**

(2) 现场管理人员工作职责:

- 1) 熟悉作业区域内车辆流通情况, 对车辆进行合理引导;
- 2) 负责指挥作业区内的车辆行驶和停放, 维持作业区内的交通与停车秩序;
- 3) 负责对作业区内的车辆巡视查看, 保证车辆及相应驾驶员的安全;
- 4) 负责车辆装卸塘渣的安全指挥, 保证车辆及相应驾驶员的安全;
- 5) 发生事故时, 负责维护现场, 报告并配合相关部门进行处理。

(3) 需配备足够的路面清洁人员, 项目实施过程如无足够人员, 需按采购人要求增加配备, 若未按采购人要求配备人员的, 按合同违约责任的其他违约情况执行。

(4) 以上相应人员采购人认为有必要更换的, 采购人有权要求供应商更换, 供应商须无条件服从。

4. 作业机械要求: 包括但不限于卸车挖机、洒水车、塘渣运输车等, 具体作业机械需求和数量按采购人要求配备, 其中针对台州 1 号公路温岭段(一期)工程剩余土石料(约 28.272 万吨)需使用中轻型车辆运输。

5. 供应商自行办理市区范围内的运输通行证或其他相关许可。

**6. 供应商按采购人要求自设建立过磅站点(含 1 个集装箱), 配备地磅、监控、电脑等其他配套设施, 在项目实施期间需落实过磅站点全场地监控、全过程资料存档, 做到全过程可还原可追溯, 费用由供应商自行承担, 该费用请供应商在报价时综合考虑。**

7. **▲投标人须承诺在采购人供料充足稳定的前提下, 每日运量不少于 6000 吨。(在商务技术文件中提供承诺函, 格式内容详见附件, 未提供承诺的按无效投标处理)**

### **三、服务期限:**

本项目服务期为 1 年。履约过程中, 若供应商提供的服务结算金额累计达到合同金额(即预算金额), 合同自动终止; 合同服务期时间及合同结算限额两者以先达到为准。

### **四、运输起讫地点:**

1. 供应商根据采购人指令将塘渣运输至采购人指定的地点。
2. 本合同履行过程中采购人指定接收场址发生变更的, 以具体运输业务时采购人指定的具体场址为准, 供应商须无条件接受该项变更。

### **五、运输的质量及安全要求:**

1. 运输途中最少配备 1 辆洒水车, 在运输过程中做好沿途路面等相关的保洁工作, 如掉落杂物需安排清扫车进行清扫作业。如采购人及相关行政部门提出整改意见, 供应商应及时予以响应配合, 如因此造成延误服务期的等一系列影响, 由供应商承担。

2. 为了保证运输质量及满足安全要求, 供应商必须提供证件齐全有效、符合塘渣运输条件(包括但不限于运输车辆应具备防水、不渗漏, 四周槽帮牢固可靠、无破损、挡板严密、需符合采购人现场情况等保证运输安全、环保的条件以及现行法律法

规规章和地方政府规定的 其他条件) 的车辆, 并配备熟练的、取得相关管理部门认可发证的合格司乘管理人员。运输途中限速行驶, 静电接地、消防设施配置良好, 途中不得随意停靠, 并按指定线路行驶。

3. 成交供应商驾驶员必须做好每次出车前、行车中、收车后的三检工作, 确保行车安全。车辆使用过程中的机械故障和交通事故的处罚由中标供应商自行负责。

4. 成交供应商应制定安全生产管理制度, 并认真履行安全管理责任。对车辆设备、人员的安全负责, 应加强对驾驶员的安全教育, 遵守有关部门规定, 严格按安全操作规程操作, 保证安全。一旦发生安全事故, 由成交供应商承担一切责任及费用。

5. 成交供应商人员对所在的工作区域、作业环境、操作设备设施、工具用具等必须认真检查。一经作业, 就表示成交供应商确认工作场所、作业环境、设备设施、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。作业过程中发生的事故后果由成交供应商自负。

6. 成交供应商对车辆载重必须每次检查, 不得超载, 每次载重必须按有关安全规定执行。

7. 合同执行期间, 服务车辆必须依法行驶, 如造成交通事故或乘客损害, 由成交供应商承担所有责任和费用。在作业过程中发生的事故由成交供应商自行上报、调查、处理、赔偿、结案, 并上报成交供应商上级主管部门, 采购人不承担任何责任。

8. 成交供应商必须严格按照国家有关法律法规和相关规定及采购人要求制定合理的环境保护措施并有效地执行。

9. 成交供应商人员、运输车辆应符合《中华人民共和国道路运输条例》, 实施过程中, 人员、运输车辆自身引起相关责任问题, 由供应商自行承担。

## **六、付款方式:**

本项目服务费每月支付一次, 采购人在次月的 15 日前向成交供应商支付, 经采购人签字确认工程量服务费总额的 70%, 本项目所有服务内容完成后支付至合同结算总额的 100%。成交供应商在收取款项时应向采购人开具完税的增值税专用发票 (税率为 9%) 。

## 第六部分 合同条款

采购人（以下称甲方）： 温岭市东部控股有限公司

供应商（以下称乙方）：

根据\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）招标结果和招标文件要求，并依照有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

### 第一条：服务内容及相关要求

1、详见采购文件采购需求。

## 第二条：合同价格及结算方式

1、合同金额: 人民币壹仟伍佰万元整 (¥15000000.00), 中标折扣为 \_\_\_\_\_ % (中标折扣在合同期内不调整)。甲方的付款义务以合同总额为限, 超出合同总额的部分, 甲方不承担付款义务。

2、采购清单表:

序号	采购内容	运输距离	折扣后合同含税单价
1	运输费用	运输距离≤15公里	元/吨·公里
2		15公里 < 运输距离≤30公里	元/吨·公里
3		运输距离>30公里	元/吨·公里
4	场地平整费用	/	元/吨

3、合同总价包括履行本项目合同的全部费用。该价格均包含车辆设备费、卸料费、燃油费、人工费、车辆及人员保险费、运输费、营运费、税费、检修费、管理费、调遣费、过磅站点建设费、利润、风险、后场管理等本项目所有可能涉及的费用。上述如有未列出的费用，甲方将一律视为已包括在合同价中，在合同执行中将不予考虑。

4、结算方式：

(1) 结算单价=对应项的预算单价\*中标折扣 %;

(2) 运输费用结算金额=运输量\*运输距离\*对应距离的结算单价;

注：结算时结算单价不累加计算，如运输距离为 45 公里，运输量为 30 吨，则运输费用结算金额=30\*45\*0.6\*中标折扣 %。

(3) 场地平整费用结算金额=运输量\*场地平整费用结算单价;

(4) 本项目根据实际工程量按实结算。运输量以塘渣接收方过磅数量为准；因运输路线由甲方指定，故运输距离以甲方实测数据为结算依据。

### 第三条：项目服务期限

1、本合同服务期限为 1 年，自 年 月 日至 年 月 日止，起始时间自乙方实际提供服务之日起计算，具体时间以甲方书面通知为准。

2、履约过程中，若乙方提供的服务结算金额累计达到合同金额，合同自动终止；合同服务期时间及合同结算金额两者以先达到为准。

3、履约过程中，甲方有权根据实际运营需求，单方面终止合同，且不因此而承担违约责任。

### 第四条：运输起讫地点

1、乙方根据甲方指令将塘渣运输至甲方指定的地点。

2、本合同履行过程中甲方指定接收场址发生变更的，以具体运输业务时甲方指定的具体场址为准，乙方同意接受该项变更。

### 第五条：付款方式

1、本项目服务费每月支付一次，甲方在次月的 15 日前向乙方支付，经甲方签字确认工程量服务费总额的 70%，本项目所有服务内容完成后支付至合同结算总额的 100%。乙方在收取款项时应向甲方开具完税的增值税专用发票（税率为 9%）。

### 第六条：履约担保

金额：签约合同价的 1%。乙方应以网银、汇票、电汇、转账支付或银行保函、保险公司保单等形式向甲方缴纳合同总价 1%的履约担保。

1、采用网银、汇票、电汇、转账支付形式提交的，应当从乙方银行账户转出，在合同履行到期且无异议情况下 10 日内无息退还。

2、采用保函或保单形式提交履约担保的，应满足以下几个条件：

(1)为见索即付形式：即在乙方没有实施合同或者未履行合同义务时，甲方不需要出具任何证明和理由，只要看到乙方违约，就可对保函（或保单）进行收兑。

(2)保函（或保单）期限：自合同生效之日起至项目验收通过之日止。

(3)如果由于服务期延误或保函（或保单）出具机构要求分期出具保函的，则在前一份保函（或保单）有效期满之日 1 个月前必须重新出具相同内容的保函（或保单）。

### 第七条：运输的质量及安全要求

1、详见采购需求对应内容。

### 第八条：甲乙双方的权利与义务

1、甲方权利与义务

(1) 提供相关的协助服务，配合乙方履行好合同义务；



- (2) 审核乙方塘渣服务的内容，按合同规定向乙方支付塘渣服务费用；
- (3) 甲方现场负责人协调工地相关事宜，配合乙方运输并确认结算单、决算书；
- (4) 对塘渣运输的组织、进度、质量、现场管理、服务合同的执行情况进行审核、监督和检查。

## 2、乙方权利与义务

- (1) 乙方按合同规定的时间、条件和内容对现场进行塘渣运输服务。
- (2) 合同签订后，乙方应立即组织人员对项目进行编制运输方案，以及参与服务人员的安排工作。
- (3) 乙方应做到参运车辆车况良好，密闭装置完好，建筑垃圾装载适度，保持车辆能够密闭完好，净车出场，并确保车辆在运输过程中无“滴、撒、漏”等问题。如因车辆“滴、撒、漏”而影响环境卫生、车辆无证参运、私自不按指定路线或车辆资质不合格等，被相关管理部门停运或被执法部门扣车、罚款等处罚，由乙方负责处理，其损失由乙方承担，与甲方无关。
- (4) 乙方参运人员应遵守甲方现场管理制度及交通规则，发生交通事故和安全事故（包括在甲方场地内或者市政道路上的一切交通事故及安全事故）等一切费用由乙方负责承担，由此引起的债权、债务亦由乙方负责，与甲方无关。
- (5) 严格按照合同规定时间和要求、指定地点进行优质的塘渣运输服务。
- (6) 对现场塘渣运输服务不合格，无条件负责处理，直至甲方满意为止。
- (7) 运输途中限速行驶、静电接地、消防设施配置良好，中途不得随意停靠，并按指定路线行驶。运输途中掉落杂物需安排清扫车和路面清洁人员进行清扫作业。
- (8) 其他按甲方要求的相关工作与服务。

## 第九条：违约责任

1、如因乙方的原因未能按合同约定完成所有服务内容，甲方有权解除合同，并没收乙方的履约保证金作为违约金，不足以赔偿甲方所受损失的，甲方有权追偿。

2、若乙方在服务过程中存在问题，由此造成的损失由乙方承担；甲方在服务过程中发现乙方存在的问题，乙方按如下标准向甲方支付违约金（乙方于当期结算费用支付前向甲方支付违约金）：

(1) 服务响应时间违约情况：人员、车辆及相关机械设备在接到采购人通知后逾期到达指定地点的，乙方第一次违约按 5000 元/日支付违约金，乙方第二次违约按 10000 元/日支付违约金。逾期超过 10 个自然日仍未履约或累计逾期达到三次的，甲方有权直接解除合同并没收履约保证金。

(2) 运输违约情况：运输情况结合甲方现场对运输质量及安全要求等进行考核，每出现一处不按指定运输路线运输或者不按要求运输的或者每出现一次交通、安全事故扣违约金 3000 元，且乙方自行负责交通、安全事故相关责任。

(3) 运输能力违约情况：在甲方供料充足稳定的前提下，因乙方原因造成每日运输能力不足 6000 吨的，不足部分按每吨 100 元扣罚。

(4) 运输量以塘渣接收方过磅数量为准，甲方有权随时就运出数量与运到数量进行抽查，误差率在 5%~20%之间，涉事每车次罚款 5000 元；误差率在 20%及以上的，视同盗卖，涉事车辆每车次罚款 2 万元，并追究其相关责任。

(5) 其他违约情况：甲方每发现一次违约情况或未按甲方要求实施的每次扣违约金 4000 元。

### 3、合同解除的情形

在合同履行期间，乙方出现以下情形的，甲方有权单方面解除合同，并没收乙方全额履约保证金：

(1) 乙方没有按时完成合同规定任务或服务质量达不到要求，如经甲方三次提出书面整改意见后，仍无改进的；

(2) 乙方在运输过程中出现塘渣盗用、贩卖、私用等不文明现象，屡教不改的；

(3) 乙方无法在承诺的服务期内完成相应工程量，严重影响工程及开采进度等。

### 第十条：不可抗力

1、由于交通管制、地震、台风、水灾、火灾、战争以及其他不能预见并对其发生和后果不能预防、不能克服或避免的不可抗力直接影响本合同的履行或者导致双方不能按照约定履行合同，遇有不可抗力的一方可以免除相关合同责任。但是遇有不可抗力的一方应立即书面通知对方，并在 15 天之内提供上述不可抗力的详细情况及合同不能履行或者部分不能履行或者需要延期履行的理由和有效的证明文件。按照不可抗力对履行合同影响的程度，由双方协商决定是否解除合同，或者部分免除履行合同的义务，或者延期履行合同。一方迟延履行本合同时发生了不可抗力的，迟延履行方的合同义务不能免除。

2、受不可抗力影响的一方，应当尽可能采取合理的行为和适当的措施减轻不可抗力对履行本合同所造成的影响。没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。

### 第十一条：争议的解决

本合同为采购合同，未尽或需澄清说明的事宜双方均应主动沟通协商。在发生

服务质量等问题时，甲方有权直接向乙方索赔并签订必要的书面处理协议。如协商不成，向温岭市人民法院提起诉讼。与此同时，违约方应承担对方为诉讼所支付的律师费、保全费等费用。

**第十二条：合同的生效**

- 1、本合同经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字并加盖公章后生效。
- 2、相关招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。
- 3、本合同中所述通知，必须为书面形式，并有送达签收。
- 4、本合同为采购合同，未尽或需澄清说明的事宜双方均应主动沟通协商，经双方协商一致，书面修改或补充本合同条款；修改或补充的条款与本合同具有同等效力。
- 5、本合同一式陆份，甲乙双方各执贰份，其余代理机构存档。

**【以下无正文】**

甲方：	(公章)	乙方：	(公章)
法定代表人：		法定代表人：	
或委托代理人：		或委托代理人：	
联系电话：		联系电话：	
开户银行：		开户银行：	
账号：		账号：	
地址及邮编：		地址及邮编：	
签约地址：			
签订时间：	年 月 日		

## 第七部分 投标文件格式附件

### 附件 1

项目名称

项目编号：

投  
标  
文  
件

(资格证明文件)

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

### 资格证明文件目录

(投标人根据投标文件内容自行编制)

## 附件 2

### 投标声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，（经营地址）。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年内：在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其他知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务。

6. 我公司声明，投标文件自投标截止日起有效期为 90 天，若中标，合同履行期内均有效。

7. 我公司承诺（若代理服务费由中标单位支付）：如在本项目中标，我公司在中标公告发布之日起 5 个工作日内按采购文件约定支付代理服务费。

8. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附件 3****授权委托书**

\_\_\_\_\_（填写采购人单位名称）：

我单位全权委托\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）作为我单位合法代理人，参加\_\_\_\_\_（填写采购项目名称及编号）投标活动，并办理上述项目所涉的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力，本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字或盖章）：                    日期：    年    月    日

法定代表人（签字或盖章）：                    日期：    年    月    日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证正反面

2、法定代表人身份证正反面

## 附件 4

### 符合资格条件的声明函

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

截至 \_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）的投标截止时间，本公司具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，在参加政府采购活动前三年内没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚、没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚），没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附件 5**

**项目名称**

项目编号：

**投  
标  
文  
件**

（商务技术文件）

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

**商务技术文件目录**

（投标人根据投标文件内容自行编制）



附件 6

投标人基本情况表

企 业 名称					法人代表		
地 址					企业性质		
股 东 姓名		股 权 结 构（%）			股东关系		
联 系 人 姓名		固 定 电 话			传 真		
		手 机					
1. 企 业 概 况	职 工 人数		具 备 大 专 以 上 学 历 人 数		国 家 授 予 技 术 职 称 人 数		
	占 地 面积		建 筑 面 积	平方米 <input type="checkbox"/> 自有 <input type="checkbox"/> 租赁	生 产 经 营 场 所 及 场 所 的 设 施 与 设 备		
	注 册 资 金		注 册 发 证 机 关			公 司 成 立 时 间	
	核 准 经 营 范 围						
	发展历程及主要荣誉：						
2. 企 业 有 关 资 质 获 证 情 况	产品生产许可证情况(对需获得生产许可证的产品要填写此栏)		产 品 名 称	发 证 机 关	编 号	发 证 时 间	期 限
	企 业 通 过 质 量 体 系、环 保 体 系、计 量 等 认 证 情 况						
	企 业 获 得 专 利 情 况						

要求：1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 7

项目实施人员一览表

(主要从业人员及其技术资格)

序号	姓名	职务	职责	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

要求：

- 1.在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。
- 2.附人员证书；

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 8

项目负责人资格情况表

采购项目：

采购编号：

姓名		近年来主要工作业绩          注：业绩证明应提供旁证材料 (合同或中标通知书)。
性别		
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任 主要工作		

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

## 附件 9

# 海城集团 2025 年塘渣运输服务采购

## 服务承诺函

温岭市东部控股有限公司：

我单位郑重承诺，在你方塘渣供应充足稳定的前提下，我单位承诺每日运输能力不少于 6000 吨；若有违反，不足部分按每吨 100 元扣罚。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 10

技术商务偏离表

为了采购人评议的需要，投标人应根据招标文件《第五部分招标内容及要求》将偏离条款根据以下要求的格式提出偏差。如投标人无偏离的可不填写本偏离表或在本页上写“无”，视为完全响应本次招标文件。

序号	内容	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
1					
2					
...					
...					
...					
...					
...					
...					

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

附件 11

拟投入作业机械一览表

项目名称：

项目编号：

序号	作业机械名称	型号规格	品牌/产地	数量	备注
1	洒水车				
	运输车				
	.....				

注：

- 1. 本表所列为投标人须投入的作业。
- 2. 此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

投标人全称（盖章）：  
法定代表人或授权代表（盖章或签字）：  
日期： 年 月 日

附件 12

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及 联系人电话
1						
2						
3						
...						

要求：

1.业绩证明应提供证明材料（根据招标要求填写）；

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

**附件 13**

**项目名称**

项目编号：

**报  
价  
文  
件**

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

**报价文件目录**

（投标人根据投标文件内容自行编制）



**附件 14****投 标 函**

致：\_\_\_\_\_（采购人）  
\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（全权代表姓名、  
职务）为全权代表，参加贵单位组织的\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）招  
标的有关活动，并进行投标。为此：

- 1、提供投标人须知规定的全部投标文件。
- 2、我方的投标报价详见开标一览表。
- 3、我方已详细审查全部招标文件，完全同意招标文件中的各项要求，保证遵守招标文件中的有关规定和相关标准，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
- 4、若中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。
- 5、投标文件自开标之日起有效期为 90 天。
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与本项投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。
- 7、我方与本次投标有关的一切正式来往通讯请寄：  
    联系人：\_\_\_\_\_  
    联系电话：\_\_\_\_\_  
    联系地址：\_\_\_\_\_

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 15

开标一览表

序号	采购内容	运输距离	预算单价	投标报价折扣
1	运输费用	运输距离≤15公里	0.85元/吨·公里	我方愿意以本表预算单价的_____%作为合同单价实施本项目。
2		15公里 < 运输距离≤30公里	0.7元/吨·公里	
3		运输距离>30公里	0.6元/吨·公里	
4	场地平整费用	/	1.2元/吨	

填报要求:

1.投标报价折扣应包括提供本项目服务所需的车辆设备费、卸料费、燃油费、人工费、车辆及人员保险费、运输费、营运费、税费、检修费、管理费、调遣费、过磅站点建设费、利润、后场管理、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定（即合同包含的所有风险、责任）等各项全部费用，并承担一切风险责任。

**2.本项目采用折扣形式报价。最高报价折扣为 100%（含 100%），折扣不能填写“0”，百分号前可保留两位小数，第三位四舍五入。如填写 90%，即九折。**

3.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或由法定代表人或授权代理人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日